



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE CERRETO DI SPOLETO – SELLANO**  
**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE SANT'ANATOLIA DI NARCO**

Scuola dell'Infanzia: Primaria: Secondaria di I e II Grado  
Via D. Alighieri: 1 06041 CERRETO DI SPOLETO (PG)



**Anno Scolastico 2016-2017**

**PROGRAMMAZIONE FINALE DI ECONOMIA**

**CLASSE III A**

**DOCENTE**

**Prof. Russo Giuseppe**  
**Prof. Dominici Valeriano**  
**Prof. Castiglione Michele**

## **PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE**

### SITUAZIONE D'INGRESSO:

La classe III A risulta composta da 20 alunni di cui 15 ragazzi e 5 ragazze. Di questi, tre alunni sono certificati DSA, un alunno BES e un alunno H+.

La classe, in parte, ha mostrato un'elevata vivacità ma non ha manifestato particolari problemi comportamentali: gli alunni, in linea di massima, sono stati educati e rispettosi.

Per quanto concerne l'impegno e l'attenzione di classe, gli allievi, in generale, hanno manifestato una certa curiosità e vivacità intellettuale e spesso sono intervenuti per chiedere delucidazioni e per contribuire positivamente alla lezioni.

### OBIETTIVI TRASVERSALI:

#### FORMATIVI RAGGIUNTI

favorire potenziare e sviluppare:

- 1- autostima e autocritica
- 2- assunzione responsabilità personali
- 3- rispetto per gli altri
- 4- rispetto per l'ambiente
- 5- metodo di studio al fine dell'autogestione
- 6- abitudine alla collaborazione
- 7- conoscenza e rispetto del regolamento d'istituto

#### COGNITIVI GENERALI RAGGIUNTI

- 1- rafforzare motivazione all'apprendimento
- 2- migliorare metodo di lavoro
- 3- migliorare il livello linguistico
- 4- sviluppare abilità tecniche

### OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI

#### SAPERE:

conoscere gli elementi essenziali degli argomenti trattati  
conoscere il linguaggio specifico della materia  
conoscere le formule della matematica finanziaria

#### SAPER FARE

Saper applicare le formule  
Saper fare elementari registrazioni relative alla contabilità  
Saper analizzare le varie situazioni  
Saper sintetizzare gli argomenti attraverso mappe concettuali  
Saper interpretare i quesiti proposti  
Saper utilizzare il libro di testo

### STRATEGIE MESSE IN ATTO PER IL CONSEGUIMENTO:

Si è fatto ricorso prevalentemente a metodi interattivi per favorire interesse, partecipazione e dialogo, le lezioni frontali sono state utilizzate soltanto per introdurre l'argomento e per ricollegare alla fine della lezione si è guidato l'alunno all'apprendimento anche con sintetici e frequenti richiami alle conoscenze precedentemente acquisite. Tutti gli argomenti sono stati approfonditi a mezzo di opportune esercitazioni.

### STRUMENTI DI OSSERVAZIONE DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE:

#### VERIFICA FORMATIVA:

si è ritenuto opportuno impiegare strumenti differenziati quali test, questionari, elaborati grafici e numerici, relazioni, verifiche varie a conclusione di ogni unità didattica.

#### VERIFICA SOMMATIVA:

le verifiche sommative hanno completato quelle formative, mediante gli strumenti tradizionali quali prove scritte, quelle grafiche e di calcolo svolte sia in classe che a casa. Per quanto riguarda il numero delle prove sia scritte che orali sono state non meno di due per ogni quadrimestre. Per la valutazione sono state utilizzate delle opportune griglie.

### STRATEGIE MESSE IN ATTO PER IL RECUPERO

Si è confidato nella collaborazione dei genitori per la realizzazione del progetto formativo, inoltre, per proprio conto i docenti hanno deciso di procedere con maggior attenzione nei confronti degli alunni che presentano carenze, attivando il recupero in itinere.

### CONTENUTI DELLA DISCIPLINA SVOLTI:

- 1) I bisogni (caratteristiche e classificazione), i beni (classificazione) e l'utilità (marginale e totale)
- 2) La produzioni dei beni (legge del minimo e produttività marginale)
- 3) La compravendita dei beni mobili e immobili (documento di trasporto D.D.T.; la fattura differita e immediata, la ricevuta fiscale, lo scontrino fiscale.
- 4) Le varie forme di pagamento (in contanti, assegno bancario e circolare, le cambiali, r.i.d, m.a.v., bonifico, carte di debito, di credito e prepagate).
- 5) L'impresa e l'imprenditore agricolo: fattori naturali, il capitale, il lavoro, l'organizzazione; le imprese individuali, le società di persone, le società di capitali, le società cooperative; l'imprenditore commerciale, l'imprenditore agricolo (C.D. e I.A.P.)
- 6) Le rilevazioni e le scritture contabili
- 7) Le scritture contabili elementari: Il libro paritario clienti; il libro paritario fornitori; lo scadenziario; La contabilità del magazzino; Il conto bestiame; Il registro di produzione latte; Le scritture relative al personale dipendente; il registro dei beni ammortizzabili.
- 8) Il patrimonio ed il reddito: Il patrimonio; L'inventario; Il reddito;
- 9) Il bilancio di esercizio: Lo stato patrimoniale; Il conto economico.
- 10) Il mercato: La domanda; l'offerta; il prezzo di equilibrio; le diverse forme di mercato

Libro di testo:

Ferdinando Battini “Economia e Contabilità Agraria con elementi di matematica finanziaria” Edizione mista. Casa editrice Edagricole scolastica.

I docenti:

Prof. Giuseppe Russo

Prof. Valeriano Dominici

Prof. Michele Castiglione

Gli alunni,